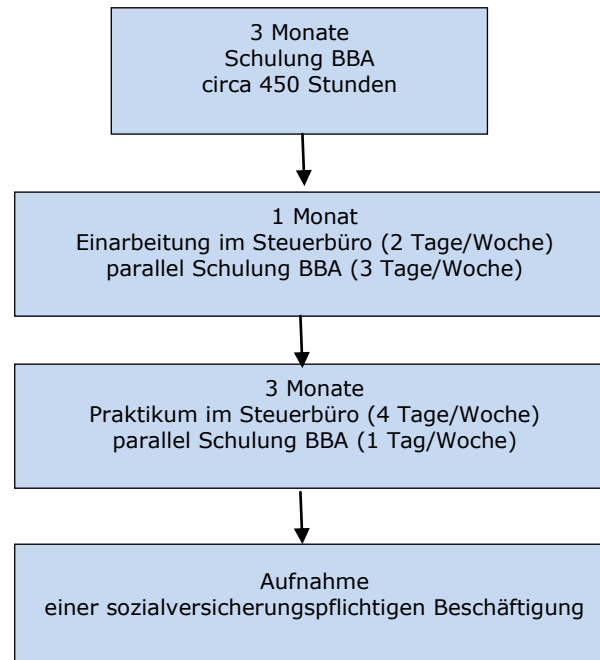


## Lehrgangsaufbau



## Kontakt

Gern beraten wir Sie ausführlich. Rufen Sie uns an und vereinbaren Sie einen Termin. Wir freuen uns auf Sie!

**41069 Mönchengladbach**  
Landgrafenstr. 45  
Gebäude H2  
Telefon 02161 45980  
Fax 2161 496098  
[www.bba-info.de](http://www.bba-info.de)



**Fachbearbeitung  
Steuer und Gehalt**

## Unser Konzept

Die Berufsbildungs-Akademie führt seit 1992 Umschulungen und Weiterbildungsmaßnahmen für verschiedene Kostenträger durch. Das besondere Konzept unserer Lehrgänge ist der hohe Anteil beruflicher Praxis. Je stärker eine Qualifizierung an den Bedarf der Unternehmen ausgerichtet ist, umso größer ist der Vermittlungserfolg in eine sozialversicherungspflichtige Beschäftigung an deren Ende.

Daran haben wir uns auch bei diesem Lehrgang orientiert.

Zunächst werden kaufmännische Grundlagen aufgefrischt und die spezifische Fachkunde der Bereiche Steuer und Lohn vermittelt.

Im Anschluss wird in Steuerberaterkanzleien oder in Personalabteilungen nach betrieblichen Anforderungen gelernt. Hier lernt man auch die branchentypische EDV kennen.

Im anschließenden Praktikum wird das Gelernte angewendet und vertieft.

Unterrichtet werden circa 70% der Inhalte des Rahmenlehrplans der Berufsschule für Steuerfachangestellte. Die branchentypische EDV wird in der beruflichen Praxis gelernt.

Sie bringen Freude an dem Beruf mit und die Bereitschaft sich für Ihre berufliche Zukunft zu engagieren.



## Zugangsvoraussetzungen

Arbeitssuchende und Berufsrückkehrer mit kaufmännischer Ausbildung oder  
Arbeitssuchende und Berufsrückkehrer mit fundierten kaufmännischen Vorkenntnissen und Berufserfahrung

- Bitte weiße Felder ausfüllen oder X ankreuzen, Anleitung beachten -

201

30 Zugangstermin oder -datum

Umsatzsteuer-Voranmeldung 20

Voranmeldungszeitraum

bei monatlicher Abgabe bitte ankreuzen

16 01	Jan	16 07	Juli	16 41	I. Kalender- vierteljahr
16 02	Feb.	16 08	Aug.	16 42	II. Kalender- vierteljahr
16 03	März	16 09	Sept.	16 43	III. Kalender- vierteljahr
16 04	April	16 10	Okt.	16 44	IV. Kalender- vierteljahr
16 05	Mai	16 11	Nov.		
16 06	Juni	16 12	D Dez.		

Unternehmer – ggf. abweichende Firmenbezeichnung –  
Anschrift – Telefon – E-Mail-Adresse

Berichtigte Anmeldung  
(falls ja, bitte eine „1“ eintragen)

Belege (Verträge, Rechnungen, Erläuterungen usw.)  
sind beigelegt bzw. werden gesondert eingereicht  
(falls ja, bitte eine „1“ eintragen)

10

22

## Lehrgangsdauer

Die gesamte Qualifizierung dauert **7 Monate**.

Der Unterricht findet täglich 8.00 - 13.45 Uhr statt.

Im Praktikumsbetrieb nach individueller Vereinbarung auch länger.

Die Kosten dieser Maßnahme können von Ihrem Kostenträger, Job-Center, Bundesagentur für Arbeit, Deutsche Rentenversicherung etc. getragen werden.